



**T.C.  
YALOVA ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

**2025 YILI  
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
(BİDR)**

**ŞUBAT 2026**

## İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	1
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
1. Genel Bilgiler .....	3
2. Misyon.....	3
3. Vizyon .....	3
4. İletişim Bilgileri .....	3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE .....	4
1. Liderlik ve Kalite .....	4
a. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	4
b. Liderlik .....	5
c. Kurumsal dönüşüm kapasitesi .....	6
ç. İç kalite güvencesi mekanizmaları .....	7
d. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	8
2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	8
a. Misyon, vizyon ve politikalar.....	8
b. Stratejik amaç ve hedefler .....	9
c. Performans yönetimi .....	9
3. Yönetim Sistemleri.....	10
a. Bilgi yönetim sistemi.....	10
b. İnsan kaynakları yönetimi .....	10
c. Süreç yönetimi.....	11
4. Paydaş Katılımı .....	12
a. İç ve dış paydaş katılımı .....	12
b. Öğrenci geri bildirimleri.....	12
c. Mezun ilişkileri yönetimi .....	13
5. Uluslararasılaşma .....	13
Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kanıtları.....	14
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	18
1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	18
a. Programların tasarımı ve onayı .....	18
b. Programın ders dağılım dengesi.....	18

c. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	19
ç. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı .....	19
d. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	19
e. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	20
2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) ..	20
3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	21
4. Öğretim Kadrosu .....	22
Eğitim ve Öğretim Kanıtları.....	23
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	26
1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	26
a. Araştırma süreçlerinin yönetimi .....	26
b. İç ve dış kaynaklar.....	27
c. Yüksek lisans ve doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	27
2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler .....	28
3. Araştırma Performansı.....	29
Araştırma ve Geliştirme Kanıtları .....	30
D. TOPLUMSAL KATKI .....	32
1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	32
2. Toplumsal Katkı Performansı.....	33
Toplumsal Katkı Kanıtları.....	33
SONUÇ ve DEĞERLENDİRME.....	34

## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

### **1. Genel Bilgiler**

Yalova Üniversitesi (Üniversite) Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Enstitü), 06.02.2021 tarihli 31387 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 05.02.2021 tarihli ve 3518 sayılı Cumhurbaşkan Kararı ile kurulmuştur. Yalova Üniversitesi’nde daha önce Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü olarak ayrı birimlerde yürütülen lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetleri, söz konusu enstitülerin kapatılarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’nün kurulması ile birlikte tek çatı altında yürütülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; 29 Anabilim Dalı ve 1 Anasanat Dalı, 13 doktora programı ve 62 yüksek lisans programı olmak üzere toplam 75 programda 1439 öğrenciyle eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 1 enstitü sekreteri ve 9 idari personel ile çalışmalarını yürütmektedir.

### **2. Misyon**

Bilim dünyasına, yenilikçi, çözümleyici, yapıcı, analitik ve sorgulayıcı düşünceye adanmış, etik değerleri benimsemiş, doğa dostu bilim insanları ve konusunda uzman bireyler kazandırmak; devlet-sivil toplum-üniversite-ekonomi iş birliğini güçlendirerek ülkemizin ve insanlığın ihtiyaçlarını karşılayacak araştırmaları gerçekleştirmek ve teknolojileri üretmektir.

### **3. Vizyon**

Güncel, yenilikçi ve dinamik eğitim anlayışıyla desteklenmiş, araştırma etiğini ve sistematüğini sahiplenmiş akademisyen ve uzmanlar yetiştirerek ülkemizde ve dünyada önde gelen enstitüler arasında yer almaktır.

### **4. İletişim Bilgileri**

Müdür: Doç. Dr. Adem TUNCER

Telefon No: 0226 817 7150

E-posta: adem.tuncer@yalova.edu.tr

Enstitü e-posta: lee@yalova.edu.tr

Adres: Yalova Üniversitesi Merkez Yerleşke Çınarcık Yolu Üzeri 2. km. Rektörlük Binası 1. Kat, 77200 Yalova

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### a. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yalova Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün yönetim ve idari yapısı ile işleyişi, diğer üniversitelerde olduğu gibi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği, Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât Ve İşleyiş Yönetmeliği çerçevesinde şekillenmektedir. Bu durum, Enstitü organizasyon ([Kanıt-1](#)), akademik ([Kanıt-2](#)) ve idari görev ([Kanıt-3](#)) şemalarıyla yansıtılmıştır. Söz konusu idari yapı ve işleyiş, yükseköğretim alanında uluslararası ve ulusal düzeyde değişen koşullar ve ihtiyaçlar dikkate alınarak Üniversite tarafından benimsenen 2024-2028 Stratejik Planı'nda ([Kanıt-4](#)) yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler, temel değerler ile kalite hedefleri ve politikası doğrultusunda ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Enstitü yönetiminde, mevcut yöneticilerin ayrılması ve ihtiyaç nedeniyle değişiklikler yapılması gerekmiştir. Bu doğrultuda, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, Şubat 2025 tarihinde görevinden ayrılan müdür yardımcısı yerine yeni müdür yardımcısı göreve başlamıştır ([Kanıt-5](#)). Aynı şekilde, Enstitü'de lisansüstü programı bulunan bölüm başkanlıklarındaki değişiklikler nedeniyle, lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürüten Enstitü anabilim dalı başkanlıklarında ve Enstitü Kurulu'nda da güncellemeler yapılmıştır ([Kanıt-6](#)).

Enstitü'nün yönetim sisteminin etkili ve verimli kullanılmak suretiyle performansının artırılması (Hedef 5.5) doğrultusunda, lisansüstü öğrencilerin ve akademik personelin işlemlerinin daha hızlı gerçekleştirilmesi ve idari personelin iş yükünün adil ve dengeli dağıtılmasının sağlanması amacıyla, idari personel sayısı artırılmıştır. Buna göre, mevcut öğrenci işlerinden sorumlu idari personel sayısı 5'ten 6'ya, toplam idari personel sayısı 8'den 9'a çıkarılmıştır ([Kanıt-7.1](#), [Kanıt-7.2](#)).

Enstitü bünyesinde yer alan tüm akademik ve idari görev birimlerinin görev ve sorumluluklarının belirtildiği görev tanımları, yönetimin gözden geçirilmesi doğrultusunda Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği, yükseköğretim ve Üniversite mevzuatı dikkate alınarak gözden geçirilmiş ve Üniversite'deki tüm birimlerle uyumlu olacak şekilde güncellenmiştir ([Kanıt-8](#)). Bu çerçevede, yeni müdür yardımcısı ile mevcut müdür yardımcısı arasında görev ve sorumluluk alanı paylaşılmış ve yapılan görev dağılımı internet sitesinde gösterilmiştir ([Kanıt-5](#)).

Üniversite ve Enstitü'nün kurumsal imajının güçlendirilmesi amacıyla (Hedef 5.2), Enstitü ile ilgili tüm akademik ve idari iş ve işlemlerin süreçlerini gösteren iş akışları gözden geçirilerek güncellenmiştir. Bu kapsamda, iş akışlarının öğrenciler ve akademik personel tarafından daha iyi anlaşılabilmesi için, öğrencileri ilgilendiren iş akışları ile Enstitü ile ilgili diğer iş akışları birbirlerinden ayrı şekilde gösterilmiştir ([Kanıt-9](#)).

Üniversite'nin kalite organizasyon yapısında yapılan güncellemeler ve Yalova Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi doğrultusunda, 2025 yılında Enstitü Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Birim Kalite Komisyonu; birim kalite komisyonu başkanı olarak Enstitü

müdürü Doç. Dr. Adem Tuncer, birim kalite (liderlik, yönetim ve kalite)/eğitim ve öğretim/arge/toplumsal katkı/sürdürülebilirlik koordinatörü olarak Enstitü müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ömür Karaağaç, Enstitü sekreteri Burçin Yavuz, öğrenci temsilcisi Resul Berkem Aydemir ve danışma kurulu üyesi olarak Adem Hiçdurmaz belirlenmiştir ([Kanıt-10](#)).

Aynı şekilde, lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütmek ve geliştirmek amacıyla, Yalova Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi dikkate alınarak 2024 yılında oluşturulan Birim Danışma Kurulu'nda güncellemeler yapılmıştır. Söz konusu güncelleme sonucunda, Birim Danışma Kurulu; Enstitü müdürü Doç. Dr. Adem Tuncer, Enstitü müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ömür Karaağaç, Enstitü sekreteri Burçin Yavuz, özel sektör temsilcisi Mustafa Acar, kamu sektörü temsilcisi Dr. Sedat Çil, mezun öğrenci temsilcisi Adem Hiçdurmaz ve öğrenci temsilcisi olarak Resul Berkem Aydemir belirlenmiştir ([Kanıt-11](#)).

Birim kalite organizasyonu ve danışma kurulu yapısı, Üniversite'nin belirlediği paydaşlarla iş birliğinin geliştirilmesi (Amaç 3; Hedef 3.1) ve çevik yönetimin benimsenmesi (Amaç 5; Hedef 5.2, Hedef 5.5.) stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda ve Üniversite kalite organizasyonu yapısıyla uyum sağlamak üzere, kapsayıcı, temsiliyeti gözetilen ve işlevsel şekilde oluşturulmaya çalışılmıştır.

Dezavantajlı bireylere yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi (Hedef 4.4.), kurumsal imajın güçlendirilmesi (Hedef 5.2) ve eğitim ve öğretimin fiziki altyapısının geliştirilmesi (Hedef 1.4) hedefleri doğrultusunda, Enstitü'ye kayıtlı engelli öğrencilerin sorunlarının çözümü mekanizmasının oluşturulması amacıyla, bir müdür yardımcısı Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi olarak belirlenmiştir ([Kanıt-12](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Enstitü'nün yönetim modeli, idari yapı ve organizasyonuna ilişkin mevcut durum izlenmekte ve Üniversite'nin izlediği kalite politikası doğrultusunda gerekli görülen iyileştirmeler yapılmaktadır.

## **b. Liderlik**

Üniversite'nin benimsediği yeni kalite yapılanması çerçevesinde kapsayıcı, temsiliyeti gözetilen ve işlevsel şekilde oluşturulan Birim Kalite Komisyonu, Enstitü'nün birim ve kalite faaliyetlerinin planlanmasında aktif olarak işletilmiştir. Bu kapsamda, 2025 yılı içerisinde iki kez Birim Kalite Komisyonu toplantısı yapılmıştır. Söz konusu toplantılarda, 2025 yılındaki mevcut faaliyetler değerlendirilmiş ve yeni faaliyetlerin planlanması kararlaştırılmıştır ([Kanıt-13.1](#), [Kanıt-13.2](#)).

Lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerinin Üniversite içi ve dışı paydaşların katılımı ve iş birliği içerisinde etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla oluşturulan Birim Danışma Kurulu, 2025 yılı içerisinde iki kez toplanmıştır. Söz konusu toplantılarda, Enstitü'nün eğitim-öğretim ve kalite faaliyetleri ile sektör-akademi iş birliğini güçlendirmeye yönelik faaliyet önerileri görüşülmüştür ([Kanıt-14.1](#), [Kanıt-14.2](#)). Birim Danışma Kurulu toplantısında yapılan değerlendirmeler ve toplantı sonunda katılımcılara uygulanan memnuniyet anketi ([Kanıt-15](#)) dikkate alınarak gerekli düzeltmelerin yapılmasına dikkat edilmiştir.

Enstitü idari personelinin kurumsal aidiyeti (Hedef 5.1) ve kurumsal imajın (Hedef 5.2) güçlendirilmesi ile yönetim sisteminin etkili ve verimli kullanılarak performansın artırılması (Hedef 5.5) hedefleri doğrultusunda hizmet içi eğitimler ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Bu kapsamda, Üniversite'nin uluslararasılaşma hedefine katkı sağlamak üzere idari personelin uluslararası personel hareketliliğinin artırılması amacıyla, Erasmus+ programı hakkında hizmet içi eğitim verilmiştir ([Kanıt-16.1](#)). Yönetimin gözden geçirilerek idari işleyişte iyileştirmeler yapılmak amacıyla idari personele yönelik olarak devlet memuru mevzuatı hakkında hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiştir ([Kanıt-16.2](#)). Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında yapılan hazırlık çalışmaları ve süreç hakkında bilgilendirme yapılmak üzere Enstitü idari personeline yönelik toplantı yapılmıştır ([Kanıt-16.3](#)). Bunların yanı sıra, Enstitü yönetimi ve idari personelinin motivasyonunun ve kurum içi iletişiminin artırılmasına yönelik olarak sosyal faaliyetler düzenlenmiştir ([Kanıt-16.4](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin liderlik yapısı Üniversite ile uyumlu olacak şekilde organize edilmekte ve liderlik uygulamaları gerçekleştirilmektedir.

### **c. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

YÖKAK tarafından başlatılan kalite ve akreditasyon sürecinden dolayı Üniversite'de benimsenen kalite politikası, organizasyonu ve uygulamaları ile bu kapsamda gerçekleştirilen kurumsal dönüşüm doğrultusunda, Enstitü'nün birim olarak dönüşümü de hızlı ve etkili bir şekilde planlanmaya ve gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Enstitü'nün kalite ve paydaş iş birliği yapısı gözden geçirilmiş ve güncellemeler yapılmıştır. Bu çerçevede, Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve Birim Danışma Kurulu'nda değişiklikler yapılmıştır ([Kanıt-10](#), [Kanıt-11](#)). Söz konusu yapıların etkin ve verimli bir şekilde işletilmesine yönelik olarak 2025 yılı içerisinde belirli sayıda ve zamanlarda toplantılar gerçekleştirilmiştir ([Kanıt-13.1](#), [Kanıt-13.2](#), [Kanıt-14.1](#), [Kanıt-14.2](#)).

Stratejik Plan-Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (SP-PUKÖ) döngüsü içerisinde 2024 yılından itibaren Excel tablosu üzerinde yapılan birim faaliyet planlaması, Üniversite tarafından Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi'nin (BKYS) devreye alınmasıyla birlikte Enstitü'nün birim faaliyet planları, 2025 yılı itibarıyla BKYS'ye girilmeye başlanmıştır ([Kanıt-17.1](#), [Kanıt-17.2](#)). Enstitü tarafından gerçekleştirilen toplantı ve faaliyetlerin sonunda bunların kontrol edilmesi, katılımcıların geri bildirimlerinin alınması ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla başka platformlarda (Google Forms) uygulanan anketler, 2025 yılı itibarıyla BKYS içerisinde yer alan Anket Yönetim Sistemi'nin (AYS) devreye alınmasıyla birlikte, 2025-2026 Güz Dönemi faaliyetlerinden itibaren AYS bünyesinde yapılmaya başlanmıştır ([Kanıt-18.1](#), [Kanıt-18.2](#), [Kanıt-18.3](#)). Böylelikle, Enstitü'nün faaliyet planlamaları ve anket uygulamalarında, Üniversite'deki kalite alanında yapılan dijitalleşme çabalarına uyumlu olacak şekilde gerekli dönüşüm sağlanmıştır.

Katılımcı, kapsayıcı ve demokratik bir işleyişin sağlanması amacıyla, Üniversite genelinde yaygınlaştırılmaya çalışılan Üniversite personeli, öğrencileri ve paydaşlardan geri bildirim ve görüş alma mekanizması, Enstitü'de de etkili ve geniş bir şekilde işletilmekte ve yaygınlaştırılmaktadır. Bu kapsamda, çeşitli faaliyetlerin planlaması, uygulanması ve ileriye

yönelik iyileştirme alanlarının belirlenmesinde idari personel, öğrenciler ve paydaşların görüşleri alınmıştır ([Kanıt-19.1](#), [Kanıt-19.2](#), [Kanıt-19.3](#)).

Üniversite stratejik amaç ve hedefleri ve kalite süreçlerine katkı sunmak üzere ve kalite organizasyonu ile uyumlu şekilde, Enstitü tarafından çeşitli uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, sürdürülebilirlik prensiplerini benimseyerek kurumsal gelişimin sağlanmasına yönelik olarak çevreye duyarlı faaliyetlerin geliştirilmesi hedefi (Hedef 5.3) doğrultusunda, Üniversite Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü tarafından başlatılan atık konusunda eğiticinin eğitimi toplantılarına Enstitü Birim Sürdürülebilirlik Koordinatörü katılmış ve birim koordinatörü tarafından söz konusu atık eğitimleri Enstitü idari personeli ile öğrencilerine verilmiştir ([Kanıt-20.1](#), [Kanıt-20.2](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin kurumsal dönüşüm kapasitesi, Üniversite'deki dönüşüm dikkate alınarak gözden geçirilmekte ve gerekli düzenlemeler hızlı ve uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

#### **ç. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Üniversite tarafından benimsenen stratejik plan ve kalite güvencesi mekanizmaları ile ilgili tüm belgeler dikkate alınmış ve düzenlenen toplantı ve eğitimlere iştirak edilmiştir. Birim kalite komisyonu başkanı müdür tarafından, Üniversite kalite komisyonu toplantılarında Enstitü'nün kalite organizasyonu, süreçleri, faaliyetleri ve KAP hazırlıklarına ilişkin olarak sunular gerçekleştirilmiştir ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#)). Haziran ayında düzenlenen Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından verilen Üniversite personelinin kalite güvencesi mekanizması farkındalığı ve yetkinliğinin geliştirilmesine ilişkin eğitime ([Kanıt-22](#)) katılım sağlanmıştır.

Enstitü'nün tüm faaliyetleri Üniversite'nin stratejik planıyla uyumlu hale getirilmiş ve planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetler planlanmıştır ([Kanıt-17.2](#)). Üniversite Kalite Koordinatörlüğü başta olmak üzere ilgili birimlerin hazırladığı belgeler ([Kanıt-23](#)) ile Üniversite nezdinde yapılan eğitimler ve toplantılarda verilen bilgiler ışığında Enstitü faaliyetleri planlanmış, iyileştirme planları ve risk eylem planları hazırlanmıştır ([Kanıt-24](#)).

SP-PUKÖ Excel tablosu üzerinden yapılan birim faaliyet planlaması, 2025 yılı itibarıyla dijital alanda BKYS üzerinden girilmeye başlanmıştır. Enstitü ile ilgili olarak faaliyet değerlendirme ve görüş alma mekanizması (anket uygulamaları), önceden tümüyle Google Forms üzerinden yapılmakta iken, BKYS içerisinde yer alan AYS'nin devreye alınmasıyla buradan yapılmaya başlanmıştır.

Belge Yönetim Prosedürüne uygun olarak ve Üniversite Belge Yönetimi ve Arşiv Hizmetleri Yönergesi dikkate alınarak iş akışları ([Kanıt-9](#)), görev tanımları ([Kanıt-8](#)), Enstitü dilekçe ve formları ([Kanıt-25](#)) gözden geçirilerek güncellenmiş ve standart bir yapıya kavuşturulmuştur. Güncellenen söz konusu dokümanlar, Belge Yönetimi ve Arşiv Müdürlüğü tarafından kontrol edilerek onaylandıktan sonra Enstitü internet sitesinde yayımlanmıştır. Ayrıca Üniversite'nin tüm birimlerine ilişkin tüm dokümanların dijital alanda tek bir yerde gösterilmesine imkân sağlayan BKYS Dokümantasyon sistemine aktarılmıştır ([Kanıt-26](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversite tarafından benimsenen kalite güvencesi mekanizması Enstitü tarafından izlenmekte ve gerekli düzenlemeler hızlı ve uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

#### **d. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Üniversite içi ve dışı kamuoyunu bilgilendirme, hesap verebilirlik ve mali saydamlık anlayışı çerçevesinde, Üniversite tarafından istenen bilgi, belge ve raporlar hazırlanarak gönderilmekte ([Kanıt-27.1](#), [Kanıt-27.2](#)) ve Enstitü internet sitesi ile duyuru kanalları aracılığıyla gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde yapılan toplam 64 etkinlik, duyuru ve haber içerikleri ile güncellenen veya yeni düzenlenen iş akışları, görev tanımları, dilekçe ve formlar gibi tüm içerikler Enstitü internet sitesinde duyurulmuştur. Bunun yanı sıra kalite organizasyonu ve faaliyetleri ile ilgili tüm içerikler, iç ve dış kullanıcıların daha kolay erişimlerinin sağlanması amacıyla Enstitü internet sitesinde ayrı bir üst menüde düzenlenmiştir ([Kanıt-28](#)). Ayrıca Enstitü'nün sosyal medya hesaplarından da özellikle öğrencilerle ilgili hususlar paylaşılmış ve yapılan paylaşımlarla sosyal medya hesaplarının takip edilmesinde artış sağlanmaya çalışılmıştır ([Kanıt-29.1](#), [Kanıt 29.2](#)).

Enstitü bünyesindeki programlara kayıt olmak isteyen adaylara, öğrencilere ve akademik personele bilgilendirme yapmak, şeffaflık sağlamak ve öğrenciler, akademik ve idari personel için kolaylık yaratmak amacıyla, lisansüstü programlara başvuru aşamasından programın tamamlanmasına kadarki lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinin ele alındığı sık sorulan sorular rehberi 2025 itibarıyla hazırlanmış ve Enstitü internet sitesinde yayımlanmıştır ([Kanıt-30](#)).

Mali şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda, Enstitü bünyesinde ders ve danışmanlık yükü bulunan öğretim üyelerine yapılan ek ders ödeme ücreti bilgilerinin öğretim üyelerinin e-postalarına gönderilmesi uygulaması 2025 yılında da sürdürülmüştür ([Kanıt-31](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversite içi ve dışı kamuoyunun bilgilendirilmesi, birimin şeffaflığı ve hesap verebilirliği çeşitli kanallarla sağlanmaktadır.

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **a. Misyon, vizyon ve politikalar**

Enstitü tarafından benimsenen misyon ve vizyon internet sitesinde gösterilmiştir ([Kanıt-32](#)). Enstitü'nün misyon ve vizyonu doğrultusunda Enstitü faaliyetleri yürütülmektedir ([Kanıt-28](#)). Enstitü misyon ve vizyonu ile Üniversite misyon, vizyon, temel değerleri ve kalite politikası çerçevesinde Enstitü yönetim modeli, faaliyetleri, kalite organizasyonu ve paydaş ilişkileri gözden geçirilmiş ve gereken düzenlemeler yapılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversite ve Enstitü misyon, vizyon ve politikaları doğrultusunda faaliyetler sürdürülmekte ve gereken iyileştirmeler yapılmaktadır.

## **b. Stratejik amaç ve hedefler**

Üniversite tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı'nda ([Kanıt-4](#)) benimsenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda, önceden SP-PUKÖ Excel tablosu ve sonra 2025 yılı itibarıyla BKYS uygulamasıyla Enstitü faaliyetleri planlanmaya devam etmiştir ([Kanıt-17.1](#), [Kanıt-17.2](#)).

2024-2028 Stratejik Planı'nda Enstitü için belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda Enstitü tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin ilk 6 aylık ve yıl sonu verileri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir ([Kanıt-27.1](#), [Kanıt-27.2](#), [Kanıt-33](#)). Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda Enstitü tarafından gerçekleştirilen örnek faaliyetler, Enstitü müdürü tarafından Üniversite Kalite Komisyonu toplantılarında yapılan sunumlarla gösterilmiştir ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-34](#)).

YÖKAK KAP sürecine yönelik hazırlıklara ilişkin yapılan toplantılarda, Enstitü personeli arasında stratejik amaç ve hedefler hakkında farkındalığın artırılması sağlanmaya çalışılmıştır ([Kanıt-16.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda planlamalar yapılmakta, uygulamalar gerçekleştirilmekte ve sonuçlar izlenmektedir.

## **c. Performans yönetimi**

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere göre yönetim anlayışı çerçevesinde, Enstitü'nün performans yönetimi ve izlenmesi uygulaması yürütülmektedir. Üniversite üst yönetimi ile lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yer alan akademik personel ve idari personele, hedeflere yönelik performans durumu ve izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde Enstitü için öngörülen ar-ge performans göstergelerinin gerçekleşme durumu izlenmektedir. Bu kapsamda, ar-ge performans göstergelerini izlemek amacıyla ilgili birim ve kişilerden bilgi talep edilmiştir ([Kanıt-35.1](#), [Kanıt-35.2](#)). Gelen bilgiler, parametre bazlı süreç izleme raporu olarak BKYS'ye işlenmiş ([Kanıt-36](#)) ve ayrıca tablo hâlinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir ([Kanıt-27.1](#), [Kanıt-27.2](#), [Kanıt-33](#)). SP-PUKÖ döngüsü çerçevesinde Enstitü tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı ve örnek faaliyet bilgileri, Üniversite Kalite Komisyonu toplantılarındaki sunumlarla gösterilmiştir ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-34](#)).

Ar-ge performansının izlenmesi kapsamında, tezli yüksek lisans tezleri, doktora tezleri veya tezsiz yüksek lisans projelerinden üretilen makale, kitap ve bildiri gibi yayınlara ilişkin bilgiler, danışmanlık faaliyeti yürüten akademik personelden e-posta aracılığıyla bir anket formu üzerinden talep edilmiştir ([Kanıt-37.1](#), [Kanıt-37.2](#)). Elde edilen yayın bilgileri, 21 Mayıs 2025 tarihli Enstitü Kurulu ve 23 Ekim 2025 tarihli Enstitü Akademik Kurul toplantılarında Üniversite üst yönetimi, Enstitü anabilim dalı başkanları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-38](#), [Kanıt-39](#), [Kanıt-40](#)).

İdari personelin Enstitü içerisindeki performans durumu, motivasyonu, öneri, şikayetleri ve ihtiyaçlarının öğrenilmesi amacıyla personele yönelik memnuniyet anketi ([Kanıt-41](#)) ile hizmet içi eğitim konusu belirleme anketi ([Kanıt-19.1](#)) uygulanmıştır. Hizmet içi eğitim konusu

belirlenmesine ilişkin anket sonucunda, sıklıkla ihtiyaç olduğu dile getirilen ve talep olunan konuda eğitim verilmiştir ([Kanıt-16.2](#)).

Enstitü bünyesinde tamamlanan tez ve projelerin teslim sürecine ilişkin performans durumunun tespiti ve performansın iyileştirilmesi önerilerinin alınması amacıyla, tez ve projelerin Enstitü tez yazım kurallarına uygunluk kontrolünden sorumlu olan öğretim elemanlarıyla toplantı yapılmıştır ([Kanıt-42](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim bünyesindeki süreçlerde görev alan tüm akademik personele ve idari personele yönelik olarak performans yönetimi ve izlemesi gerçekleştirilmektedir.

### 3. Yönetim Sistemleri

#### a. Bilgi yönetim sistemi

Şeffaf ve sürdürülebilir yönetim süreçlerinde teknolojiyi etkin kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek (Hedef 5.4) doğrultusunda, Enstitü olarak mevcut ve yeni bilgi yönetim sistemi araçlarından yararlanılmaktadır.

Üniversite tarafından uygulanan mevcut bilgi yönetim sistemi olan Üniversite-Öğrenci Bilgi Sistemi (UBS-OBS); Enstitü ile ilgili memur işlemleri, yazışmalar, ders seçimi, not girişi, Bologna ders içerikleri girişi, ek ders formu ve dilek-öneri-şikâyet gibi işlemler bakımından Enstitü yönetimi ve idari personelinin yanı sıra ilgili akademik personel ve öğrenciler tarafından kullanılmaya devam etmiştir ([Kanıt-43](#)).

Kalite yönetiminin tek bir yerden dijital alanda yapılması için Üniversite tarafından yeni sistem olarak BKYS 2025 yılı itibarıyla devreye alınmıştır. Birim faaliyet planları, risk eylem ve iyileştirme planları ile performans göstergeleri BKYS üzerinden girilmeye başlanmıştır ([Kanıt-17.1](#), [Kanıt-17.2](#)). Aynı şekilde, toplantı ve etkinliklerin değerlendirilmesi ile memnuniyet ölçümlerine ilişkin anket uygulamaları da BKYS içerisinde yer alan AYS üzerinden yapılmaya başlanmıştır ([Kanıt-18.1](#), [Kanıt-18.2](#), [Kanıt-18.3](#)). Enstitü ile ilgili tüm iş akışları, görev tanımları, mevzuat, dilekçe ve formlar Enstitü internet sitesinde gösterilmesinin yanı sıra BKYS Dokümantasyon sistemine aktarılmış ve söz konusu dokümanların tek bir sistemden görüntülenmesi ve temin edilmesi imkânı sağlanmıştır ([Kanıt-26](#)).

Enstitü ile ilgili iş ve işlemler ile süreçlerin duyurulması internet sitesi aracılığıyla sağlanmaya devam edilmiştir. Ayrıca Enstitü e-posta hesabı aracılığıyla ilgili akademik personel ve öğrencilere duyurular yapılmıştır ([Kanıt-37.2](#)). Benzer şekilde, özellikle öğrencilerin bazı önemli süreçleri Enstitü'nün sosyal medya hesapları aracılığıyla takip etmeleri sağlanmıştır ([Kanıt-29.1](#), [Kanıt 29.2](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim, Üniversite'ye entegre ve uyumlu şekilde bilgi yönetim sistemini kullanmaktadır.

#### b. İnsan kaynakları yönetimi

Enstitü, Üniversite stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda nicelik ve nitelik olarak insan kaynağını geliştirmeye çabalamaktadır.

Enstitü yönetim organizasyonu; 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 1 enstitü sekreteri ve 9 idari personel olmak üzere toplam 13 personelden oluşmaktadır. 2024 yılında öğrenci işlerinden sorumlu idari personel sayısı 5 iken 2025 yılında 6'ya ve böylelikle toplam idari personel sayısı 8'den 9'a çıkarılmıştır ([Kanıt-7.1](#), [Kanıt-7.2](#)). Bunun yanı sıra İŞKUR Gençlik Programı ve kısmi zamanlı çalışma kapsamında toplam 14 öğrenci Enstitü'de idari görevlerin yerine getirilmesinde yardımcı olmuştur ([Kanıt-44.1](#), [Kanıt-44.2](#)).

İlgili fakültelerdeki öğretim üyesinin artışına bağlı olarak Enstitü bünyesinde lisansüstü ders ve danışmanlık süreçlerinde yer alan akademik personel sayısı da artış göstermiştir. Buna göre, Üniversite'de görevli yaklaşık 300 öğretim üyesi lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinde ve Enstitü ile ilgili e-posta haberleşme grubunda yer almıştır ([Kanıt-45](#)).

Akademik ve idari personelin 2024-2025 Akademik Yılı'na ilişkin olarak Enstitü'nün işleyişi ve çalışmalarından memnuniyetini ölçmek ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapmak amacıyla, Enstitü tarafından ayrı bir platform (Google Forms) üzerinden akademik ve idari personel için ayrı memnuniyet anketleri uygulanmıştır ([Kanıt-46](#), [Kanıt-41](#)). Söz konusu anketlerin sonuçları değerlendirilmiş ve Enstitü yönetim ve kalite kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması kararlaştırılmıştır ([Kanıt-47.1](#), [Kanıt-47.2](#)). Aynı şekilde, Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından Üniversite geneli için uygulanan ve analiz edilen 2025 Yılı Kurumsal Memnuniyet Anketleri çerçevesinde akademik personel, öğrenci ve mezun anket sonuçları değerlendirilmiş ve bu sonuçlar doğrultusunda geliştirilebilecek yönler hakkında karar alınmıştır ([Kanıt-48.1](#), [Kanıt-48.2](#)). Bunun yanı sıra, Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen lisansüstü derslere ilişkin "ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi" sonuçları değerlendirilmiş ve lisansüstü derslerin ve akademik personelin niteliğinin geliştirilmesi amacıyla ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-49.1](#), [Kanıt-49.2](#), [Kanıt-49.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim, insan kaynağının nicelik ve nitelik açısından geliştirilmesine yönelik uygulamalar gerçekleştirmektedir.

### c. Süreç yönetimi

Üniversite İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı ([Kanıt-50](#)) çerçevesinde, Enstitü'de yürütülen süreçlere ilişkin iş akışları ([Kanıt-9](#)), Enstitü ile ilgili birim ve personelin görev tanımları ([Kanıt-8](#)), Enstitü ile ilgili iş ve işlemlerde kullanılan dilekçe ve formlar ([Kanıt-25](#)) gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir.

Enstitü iç kontrol uygulaması doğrultusunda, lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinin yasal dayanağı niteliğindeki Üniversite Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin gözden geçirilmesi ve tespit edilen eksiklik ve çelişkilerin giderilmesi ile yükseköğretim mevzuatı ve uygulamasıyla uyumun sağlanması amacıyla 2025 yılı itibarıyla çalışmalara başlanmış ancak çalışmaların tamamlanamaması nedeniyle 2026 yılı içerisinde tamamlanması kararlaştırılmıştır ([Kanıt-51](#)).

Üniversite Ar-Ge Koordinatörlüğü 2025 Yılı Tavsiye Raporu ([Kanıt-23](#)) doğrultusunda Enstitü ar-ge hedefleri kapsamında, lisansüstü tezlerden üretilen yayın ve bilimsel çalışmaların dikkate alındığı en başarılı lisansüstü tez ödülü için süreç oluşturulması amacıyla Lisansüstü En Başarılı

Tez Ödülleri Yönergesi hazırlanmış ve yetkili kurullardan geçerek Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir ([Kanıt-52](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin süreç yönetimi, iç kontrol standartları gözetilerek Üniversite ile uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir.

#### 4. Paydaş Katılımı

##### a. İç ve dış paydaş katılımı

Yönetişim modeli ve idari yapı (A.1.a.) ile liderlik (A.1.b.) başlıklarında belirtildiği üzere, Birim Kalite Komisyonu ile Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Söz konusu komisyonlar ile birlikte, katılımcı, demokratik, kapsayıcı, temsiliyeti gözetilen şekilde ve iş birliği içerisinde Enstitü'nün işleyişi, mevcut faaliyetleri, yeni faaliyet önerileri ve geliştirilmesi gereken yönleri bu komisyon toplantılarında değerlendirilmiştir ([Kanıt-13.1](#), [Kanıt-13.2](#), [Kanıt-14.1](#), [Kanıt-14.2](#)). Komisyon toplantılarında önerilen faaliyetler, daha sonrasında Enstitü Yönetim Kurulu'nda (EYK) görüşülerek kararlaştırılmıştır ([Kanıt-53.1](#), [Kanıt-53.2](#)).

Söz konusu komisyon toplantıları sonunda, katılımcıların geri bildirimlerinin alınması ve sonraki toplantıların düzenlenmesinde dikkat edilmesi gerekenleri belirlemek amacıyla, katılımcılara memnuniyet anketi uygulanmıştır ([Kanıt-15](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin iç ve dış paydaş katılımı mekanizması, Üniversite ile uyumlu şekilde ve aktif olarak işletilmektedir.

##### b. Öğrenci geri bildirimleri

Enstitü yönetim modeli, kalite ve liderlik yapısında öğrenci temsiliyetinin gözetilmesi anlayışı doğrultusunda, Birim Kalite Komisyonu ile Birim Danışma Kurulu'nda bir öğrenci temsilcisine yer verilmiştir ([Kanıt-10](#), [Kanıt-11](#)).

Öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması, sonraki faaliyetlerde dikkat edilmesi gereken hususlar ile öneri ve şikayetlerin değerlendirilmesi amacıyla, Enstitü tarafından gerçekleştirilen öğrencilere yönelik toplantı ve etkinliklerin sonunda, 2025 yılının ilk döneminde Google Forms ve ikinci yarıdan itibaren AYS üzerinden memnuniyet anketleri uygulanmıştır ([Kanıt-18.1](#), [Kanıt-19.2](#)). YÖKAK KAP değerlendirmesi kapsamında Enstitü saha ziyaretine katılan öğrencilerden oluşan haberleşme grubu aracılığıyla ilgili öğrencilerden Üniversite Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği değişikliği ile ilgili görüş istenmiştir ([Kanıt-54.1](#), [Kanıt-54.2](#)).

Üniversite Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen öğrenci memnuniyet anketi sonuçları ([Kanıt-48.1](#)) EYK tarafından ele alınarak yapılabilecek iyileştirmeler değerlendirilmiştir ([Kanıt-48.2](#)). Ayrıca söz konusu anket sonuçları, Enstitü Akademik Kurul toplantısında Enstitü anabilim dalı başkanları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-39](#), [Kanıt-55](#)). Aynı şekilde, lisansüstü derslere ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması amacıyla Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen “ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” sonuçları değerlendirilmiş ve lisansüstü derslerin ve akademik personelin niteliğinin geliştirilmesi amacıyla ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-49.1](#), [Kanıt-49.2](#), [Kanıt-49.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde öğrenci temsiliyeti ve geri bildirim alınması, alınan geri bildirimlerin paylaşılması ve değerlendirilmesi mekanizması işletilmektedir.

### c. Mezun ilişkileri yönetimi

Enstitü mezunları Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü aracılığıyla ([Kanıt-56.1](#)) ve Mezun Takip Sistemi üzerinden ([Kanıt-56.2](#)) takip edilmektedir. Böylelikle istenen düzeyde olmasa da Enstitü mezunlarının kişisel bilgileri, istihdam durumu ve başarıları izlenebilmektedir.

Enstitü mezunlarını birbirleriyle ve mevcut öğrencilerle bir araya getirerek deneyim paylaşımı yapılması amacıyla, bir mezunun konuşmacı olarak kendi iş ve başarı hikayesini paylaştığı 2024 yılında başlatılan “Biz Bize” başlıklı etkinlik serisi 2025 yılında da sürdürülmüştür ([Kanıt-57](#)).

Üniversite Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen mezun anketi sonuçları ([Kanıt-48.1](#)) Enstitü yönetimi tarafından değerlendirilerek mezun ilişkileriyle ilgili geliştirilebilecek yönler ele alınmıştır ([Kanıt-48.2](#)). Ayrıca mezun anketi sonuçları Enstitü Akademik Kurul toplantısında Enstitü anabilim dalı başkanları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-39](#), [Kanıt-58](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Enstitü'nün mezun ilişkileri yönetimi, Üniversite'nin ilgili birimleriyle iş birliği ve koordine içerisinde yürütülmektedir.

## 5. Uluslararasılaşma

Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinin uluslararası yeterliliğe ulaştırılması (Amaç 1), lisansüstü programlarla uluslararası alanda bilime katkı sağlanması (Amaç 2) ve kurumsal gelişimi ve personeli ile uluslararası tanınır hâle gelmesi (Amaç 5) stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda, Enstitü olarak Üniversite'nin uluslararasılaşma politikasına katkı sunulmaya çalışılmaktadır.

Enstitü bünyesinde İngilizce ve Arapça dillerinde yürütülen yüksek lisans ve doktora programları sayesinde (İşletme İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı, Temel İslam Bilimleri Arapça Tezli Yüksek Lisans Programı, Temel İslam Bilimleri Arapça Doktora Programı) ([Kanıt-59](#)), uluslararası öğrencilerin Enstitü'yü tercih etmeleri ve Üniversite'ye uluslararası öğrenci kazandırılması sağlanmaktadır. Enstitü bünyesindeki bazı yüksek lisans ve doktora programlarına uluslararası öğrenci kabulü için her bir program bazında farklı sayıda kontenjan belirlenmekte olup, 2025 yılı itibarıyla 118 uluslararası öğrenci ilgili programlara kayıt yaptırmıştır ([Kanıt-60.1](#), [Kanıt-60.2](#)).

Yabancı dildeki lisansüstü programlar kapsamında 2024 yılında 16 olan tamamlanan toplam tez sayısı, 2025 yılı itibarıyla da aynıdır (İşletme İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 4, Temel İslam Bilimleri Arapça Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 4 ve Temel İslam Bilimleri Arapça Doktora Programı'nda 8 tez) ([Kanıt-27.1](#), [Kanıt-27.2](#)).

Erasmus programı çerçevesinde öğrencilerin uluslararası hareketliliği, Üniversite Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda, Enstitü bünyesindeki programlara yabancı yükseköğretim kurumlarında kayıtlı uluslararası öğrencilerin gelmesinin yanı sıra Enstitü'de kayıtlı öğrenciler

de yabancı ülkelerde eğitim ve araştırma yapmak üzere gitmektedir ([Kanıt-61.1](#), [Kanıt-61.2](#)). Erasmus+ programı çerçevesinde personelin uluslararası hareketliliğinin artırılması amacıyla, Enstitü idari personeline Erasmus+ hakkında Erasmus ofisi tarafından hizmet içi eğitim verilmiştir ([Kanıt-16.1](#)).

Temel İslam Bilimleri Arapça Tezli Yüksek Lisans ile Doktora Programları'nda tez yazan öğrencilere kolaylık sağlamak üzere daha önce hazırlanan Arapça tez yazım şablonunun yanı sıra İşletme İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencileri için 2025 yılı içerisinde İngilizce tez yazım şablonu hazırlanmıştır ([Kanıt-62](#), [Kanıt-53.2](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Üniversite'nin uluslararasılaşma hedefleri ve politikası doğrultusunda birimde uluslararasılaşmaya yönelik planlama ve uygulamalar yapılmaktadır.

### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kanıtları**

**Kanıt-1:** [Enstitü Organizasyon Şeması](#)

**Kanıt-2:** [Enstitü Akademik Görev Şeması](#)

**Kanıt-3:** [Enstitü İdari Görev Şeması](#)

**Kanıt-4:** [2024-2028 Stratejik Planı](#)

**Kanıt-5:** [Enstitü Yönetimi](#)

**Kanıt-6:** [Enstitü Kurulu](#)

**Kanıt-7.1:** [Yeni İdari Personel Görevlendirmesi](#)

**Kanıt-7.2:** [İdari Personel Sayısı](#)

**Kanıt-8:** [Görev Tanımları](#)

**Kanıt-9:** [İş Akışları](#)

**Kanıt-10:** [Birim Kalite Komisyonu](#)

**Kanıt-11:** [Birim Danışma Kurulu](#)

**Kanıt-12:** [Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi](#)

**Kanıt-13.1:** [2024-2025 Bahar Dönemi Birim Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

**Kanıt-13.2:** [2025-2026 Güz Dönemi Birim Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

**Kanıt-14.1:** [2024-2025 Bahar Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı](#)

**Kanıt-14.2:** [2025-2026 Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı](#)

**Kanıt-15:** [2025-2026 Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

**Kanıt-16.1:** [Hizmet İçi Eğitim Kapsamında Erasmus Bilgilendirme Eğitimi](#)

**Kanıt-16.2:** [Devlet Memuru Mevzuatı Hakkında Hizmet İçi Eğitim](#)

**Kanıt-16.3:** [YÖKAK KAP Süreci Hakkında Toplantı](#)

- Kanıt-16.4:** [Enstitümüz İftar Yemeğinde Bir Araya Geldi](#)
- Kanıt-17.1:** [BKYS](#)
- Kanıt-17.2:** [BKYS Birim Faaliyet Planı](#)
- Kanıt-18.1:** [AYS](#)
- Kanıt-18.2:** [Anket Yönetim Sistemi \(AYS\) Anketi Uygulaması-1](#)
- Kanıt-18.3:** [Anket Yönetim Sistemi \(AYS\) Anket Uygulaması-2](#)
- Kanıt-19.1:** [İdari Personel Hizmet İçi Eğitim Görüş Alma](#)
- Kanıt-19.2:** [Öğrenci Oryantasyon ve Tanışma Toplantısı Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt-19.3:** [Danışma Kurulu Toplantısı Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt-20.1:** [LEE İdari Personeline Atık Eğitimleri](#)
- Kanıt-20.2.:** [LEE Öğrencilerine Atık Eğitimleri](#)
- Kanıt-21.1:** [Yalova Üniversitesi 2025 Yılı I. Kalite Komisyonu Toplantısı](#)
- Kanıt-21.2:** [Yalova Üniversitesi 2. Kalite Komisyonu Toplantısı](#)
- Kanıt-22:** [TSE Eğitim Programı](#)
- Kanıt-23:** [Ar-Ge Koordinatörlüğü 2025 LEE Tavsiye Raporu](#)
- Kanıt-24:** [LEE İyileştirme Planı](#)
- Kanıt-25:** [LEE Dilekçe ve Formlar](#)
- Kanıt-26:** [BKYS Dokümantasyon](#)
- Kanıt-27.1:** [2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu Üst Yazısı](#)
- Kanıt-27.2:** [2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu Üst Yazısı](#)
- Kanıt-28:** [LEE İnternet Sitesi](#)
- Kanıt-29.1:** [LEE Telegram Kanalı](#)
- Kanıt-29.2:** [LEE Instagram Hesabı Ekran Görüntüsü](#)
- Kanıt-30:** [LEE Sık Sorulan Sorular](#)
- Kanıt-31:** [Ek Ders Ücreti Ödeme Bilgisi E-postası](#)
- Kanıt-32:** [LEE Misyon ve Vizyonu](#)
- Kanıt-33:** [LEE İlk 6 Aylık Stratejik Amaç ve Hedef Gerçekleşme Tablosu Üst Yazısı](#)
- Kanıt-34:** [LEE 2025 Yılı İlk 6 Aylık SP-PUKÖ Döngüsü](#)
- Kanıt-35.1:** [Ar-Ge Kapsamında Görevlendirilen Öğrenci Bilgi Talebi E-postası](#)

- Kanıt-35.2:** [BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Tezleri Bilgi Talebi E-postası](#)
- Kanıt-36:** [BKYS'ye İşlenen Parametre Bazlı Süreç İzleme Raporu](#)
- Kanıt-37.1:** [2024 Yılı Lisansüstü Tez-Projelerden Üretilen Yayın Talebi E-postası](#)
- Kanıt-37.2:** [2025 Yılı Lisansüstü Tez-Projelerden Üretilen Yayın Talebi E-postası](#)
- Kanıt-38:** [2025 Yılı Enstitü Kurulu Toplantı Çağrısı Üst Yazısı](#)
- Kanıt-39:** [2025 Yılı Enstitü Akademik Kurulu Toplantısı](#)
- Kanıt-40:** [Enstitü Akademik Kurul Toplantısı 2024 Yılı Yayın Bilgisi](#)
- Kanıt-41:** [İdari Personele Yönelik Memnuniyet Anketi Duyuru E-postası](#)
- Kanıt-42:** [Tez-Proje Kontrolünden Sorumlu Öğretim Elemanları İle Toplantı](#)
- Kanıt-43:** [UBS-OBS](#)
- Kanıt-44.1:** [2025 Yılı İlk Dönemi İŞKUR Gençlik Programı Görevlendirmesi Yazısı](#)
- Kanıt-44.2:** [2025 Yılı İkinci Dönemi İŞKUR Gençlik Programı Görevlendirmesi Yazısı](#)
- Kanıt-45:** [LEE Akademik Personel E-posta Haberleşme Grubu Ekran Görüntüsü](#)
- Kanıt-46:** [Akademik Personele Yönelik Memnuniyet Anketi Duyuru E-postası](#)
- Kanıt-47.1:** [Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları Değerlendirmesi EYK Kararı](#)
- Kanıt-47.2:** [İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları Değerlendirmesi EYK Kararı](#)
- Kanıt-48.1:** [Büyük Veri Koordinatörlüğü 2025 Yılı Kurumsal Memnuniyet Anketleri](#)
- Kanıt-48.2:** [Büyük Veri Koordinatörlüğü 2025 Yılı Anketleri Değerlendirme EYK Kararı](#)
- Kanıt-49.1:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Üst Yazısı](#)
- Kanıt-49.2:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Duyuru E-postası](#)
- Kanıt-49.3:** [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirmesi EYK Kararı](#)
- Kanıt-50:** [Üniversite İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı](#)
- Kanıt-51:** [Üniversite Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Değişiklik Çalışması EYK Kararı](#)
- Kanıt-52:** [Üniversite Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi](#)
- Kanıt-53.1:** [LEE 2025 Yılı Birim Faaliyet Planı EYK Kararı](#)
- Kanıt-53.2:** [LEE Yeni Faaliyet Planı EYK Kararı](#)
- Kanıt-54.1:** [LEE Öğrenci Grubu Mevzuat Değişikliği Görüş Talebi Ekran Görüntüsü](#)
- Kanıt-54.2:** [LEE Yönetmeliği Değişikliği Öğrenci Görüşü](#)

**Kanıt-55:** [Akademik Kurul Toplantısı 2025 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları Bilgisi](#)

**Kanıt-56.1:** [Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü](#)

**Kanıt-56.2:** [Mezun Takip Sistemi](#)

**Kanıt-57:** [2025 Yılı Biz Bize Etkinliği](#)

**Kanıt-58:** [Akademik Kurul Toplantısı 2025 Yılı Mezun Anketi Sonuçları Bilgisi](#)

**Kanıt-59:** [LEE Programları](#)

**Kanıt-60.1:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Uluslararası Öğrenci Başvuru Duyurusu](#)

**Kanıt-60.2:** [Akademik Kurul Toplantısı 2025 Yılı Kayıt Yaptıran Uluslararası Öğrenci Bilgisi](#)

**Kanıt-61.1:** [Erasmus Çerçevesinde LEE Gelen Öğrenci Üst Yazıları](#)

**Kanıt-61.2:** [Erasmus Çerçevesinde LEE Giden Öğrenci Üst Yazıları](#)

**Kanıt-62:** [LEE Arapça ve İngilizce Tez Yazım Şablonları](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### a. Programların tasarımı ve onayı

Enstitü'de lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumu Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği, Yalova Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca Üniversite Eğitim ve Öğretim Yönergesi'nin lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerini ve Enstitü'yü ilgilendiren hükümleri de dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda, lisansüstü programlar ile derslerin açılması, tasarımı ve onayı mekanizması ilgili lisansüstü mevzuatı doğrultusunda işletilmektedir.

Enstitü bünyesinde yeni lisansüstü program açma talepleri, yukarıda anılan mevzuat ile YÖK'ün Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler ([Kanıt-1](#)) çerçevesinde yetkili kurullarda ele alınmaktadır ([Kanıt-2.1](#), [Kanıt-2.2](#)). Enstitü bünyesinde yeni anabilim dalı ve program açma başvurularının alınmasında, Üniversite'nin stratejik amaç ve hedeflerine uygunluk ve kalite politikası doğrultusunda paydaş görüşü gözetilmekte olup bunlara ilişkin bilgi ve belgeler aranmaktadır ([Kanıt-3](#)).

Mevcut lisansüstü programları bünyesinde yeni ders açma ve ders değişikliği teklifleri, yine ilgili mevzuat çerçevesinde yetkili kurullarda değerlendirilmektedir ([Kanıt-4](#)). Teklif dosyasına, teklifte bulunan ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları iç ve dış paydaş görüşlerini de eklemektedir ([Kanıt-5](#)). Yeni ders açma ve ders değişikliği tekliflerinde, Bologna program ve ders öğrenme çıktılarının gözetilmesini sağlayan 2025 yılı itibarıyla hazırlanan ve güncellenen yeni ders açma teklifi ve ders değişikliği formları kullanılmıştır ([Kanıt-6.1](#), [Kanıt-6.2](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim bünyesinde program tasarımı ve onayı süreçlerinde, Üniversite tarafından benimsenen yeni mekanizmalar dikkate alınmaktadır.

#### b. Programın ders dağılım dengesi

Üniversite'nin eğitim ve öğretim politikası anlayışı doğrultusunda programların ders dağılım dengesi, iş yükü, uzmanlık uyumu ve öğrencilere akademik dışı zaman bırakılması hususlarının gözetilmesini gerektirdiğinden ([Kanıt-7](#)), Enstitü bünyesinde lisansüstü programlarda da bu hususlara dikkat edilmeye çalışılmaktadır.

Enstitü bünyesindeki lisansüstü derslere ilişkin görevlendirme yapılırken, ders ile öğretim elemanı arasındaki uyum durumu gözetilmektedir. Buna göre, ilgili program ve derse ilişkin olarak öğretim elemanının doktora mezuniyeti alanına bakılmakta ve uyum durumuna göre ders görevlendirmesi yapılmaktadır ([Kanıt-8.1](#), [Kanıt-8.2](#)). Bunun yanı sıra, ders görevlendirilmelerinde iş yükü hususuna dikkat edilmekte ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından 2024 yılında kararlaştırılan ([Kanıt-9.1](#)) aynı öğretim elemanının verebileceği azami lisansüstü ders sayısı kontrol edilerek gerektiğinde ders görevlendirmesi yeniden düzenlenmektedir ([Kanıt-9.2](#)). Ayrıca ilgili lisansüstü programlarda ders ve öğretim elemanı çeşitliliğinin sağlanarak eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması amacıyla, ders

görevlendirmelerinde iyileştirme talep edilmekte ve yeni öğretim üyelerine görevlendirme yapılmaktadır ([Kanıt-10](#)).

Haftalık ders programlarının hazırlanmasında, Enstitü Anabilim Dalları arasında uyumun sağlanması amacıyla örnek bir program tablosu paylaşılmakta ve adil ve dengeli bir haftalık program için Üniversite Eğitim ve Öğretim Yönergesi'nin 13. maddesinde düzenlenen ders görevlendirilmesine ilişkin genel esasların (aynı öğretim elemanının aynı güne birden fazla ders koymaması, öğrencilere boş zaman bırakılması gibi) dikkate alınması gerektiği hatırlatılmaktadır ([Kanıt-11](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birim bünyesinde programların ders dağılımı dengesi gözetilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

### **c. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Lisansüstü programlarda yer alan derslerin Bologna içeriklerinin doldurulması hususu, Enstitü tarafından belirli aralıklarla izlenmekte ve ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları'na hatırlatmalar yapılarak içerik girişinin artırılması teşvik edilmektedir ([Kanıt-12](#)).

Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü tarafından 13 Mart 2025 tarihinde Enstitü'de gerçekleştirilen Bologna süreci ile ilgili toplantıda, Enstitü yönetimi ile idari personel ile görüşülerek Bologna sürecine ilişkin Enstitü ile koordinasyon ve iş birliği mekanizmaları ele alınmıştır ([Kanıt-13](#)). Bunun yanı sıra, 2025 yılı içerisinde UBS üzerinden oluşturulan ders ve program öğrenme çıktıları ile sınav sorularının eşleştirilmesi sisteminin tanıtıldığı eğitime Enstitü birim eğitim ve öğretim koordinatörü katılım sağlamış ve eğitim sonrasında Enstitü yönetimini bu konuda bilgilendirmiştir ([Kanıt-14](#)). Eşleştirme sisteminin lisansüstü dersler bakımından yapılabilmesi Bologna içeriklerinin doldurulmasına bağlı olduğundan, lisansüstü seviyede Bologna içerik oranının artırılması için iyileştirmeler yapılması gerekmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program ve ders öğrenme çıktılarıyla uyumu çalışmaları, Üniversite nezdinde izlenmekte ve uyumlu şekilde yürütülmektedir.

### **ç. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Üniversite bünyesindeki diğer programlarda olduğu gibi lisansüstü programlarda da yeni ders açma tekliflerinde, öğrenci iş yükünün ve AKTS'nin belirtilmesi gerekmektedir. Bu husus, ders açma teklif formunda yer almakta ve lisansüstü dersleri bu formdaki öğrenci iş yükü kısmı belirtilerek teklif edilmektedir ([Kanıt-6.1](#)).

Lisansüstü bazı programlarda (Hemşirelik Enstitü Anabilim Dalı gibi) uygulama dersleri için öğrencilerin bilgilerini, uygulama alanları, yerleri ve tarihleri içeren uygulama planları hazırlanarak ilgili ders bazında öğrencilerin iş yükü belirlenmektedir ([Kanıt-15](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimdeki dersler öğrencilerin iş yüküne dayalı olarak hazırlanmaktadır.

### **d. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Üniversite kalite politikası ve Eğitim ve Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda, lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesinde paydaş görüşüne bakılmaktadır. Buna

göre, lisansüstü programların öğretim planı ve ders değişiklik tekliflerinde paydaş görüşlerine yer verilmektedir ([Kanıt-16](#)).

Lisansüstü programların izlenmesi ve verimliliklerinin değerlendirilmesi amacıyla Enstitü bünyesinde çalışma başlatılmıştır. Bu doğrultuda, programların istatistikî bilgileri (kaydolan, mezun ve ayrılan öğrenci sayıları) çıkarılarak sonuçların değerlendirilmesi ve ilgili Enstitü Anabilim Dallarıyla gerekli iyileştirme çalışmaları planlanmıştır ([Kanıt-17](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesi mekanizmasında paydaş görüşü işletilmektedir.

#### **e. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçleri, ilgili mevzuat ve Üniversite eğitim ve öğretim ile kalite anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir. Enstitü müdür yardımcıları arasında görev dağılımı yapılarak müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Demirci, eğitim ve öğretimden sorumlu kılınmış ve eğitim ve öğretim süreçlerini izlemektedir ([Kanıt-18.1](#), [Kanıt-18.2](#)). Üniversite kalite organizasyonuna uygun ve uyumlu şekilde Birim Kalite Komisyonu'nda Birim Eğitim ve Öğretim Koordinatörü'ne yer verilmiştir. Müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ömür Karaağaç Birim Eğitim ve Öğretim Koordinatörü olarak Üniversite Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü ile Enstitü arasındaki koordinasyonu ve iş birliğini yürütmektedir ([Kanıt-19](#)).

Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi bakımından idari personel, akademik personel ve öğrencilere kolaylık ve şeffaflık sağlanması amacıyla, lisansüstü programlara başvuru aşamasından programın tamamlanmasına kadarki süreçlerin ele alındığı sık sorulan sorular rehberi 2025 itibarıyla hazırlanmış ve Enstitü internet sitesinde yayımlanmıştır ([Kanıt-20](#)).

Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu çerçevede, Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen lisansüstü derslere ilişkin “ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” sonuçları değerlendirilmiş ve lisansüstü derslerin ve akademik personelin niteliğinin geliştirilmesi amacıyla ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-21.3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçleri yönetimi, Üniversite'nin ilgili birimleri ile uyumlu ve koordineli şekilde yürütülmektedir.

#### **2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Lisansüstü programların yürütülmesi, programlara öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi, ölçme ve değerlendirme süreçleri; YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Üniversite Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, YÖK ve Üniversite ilgili mevzuatı dikkate alınarak yürütülmektedir. Lisansüstü programların yürütülmesinde, her bir programın özellikleri ve aşamaları dikkate alınarak Enstitü tarafından hazırlanan matbu dilekçe ve formların kullanılması suretiyle yeknesak bir uygulama söz konusudur ([Kanıt-22](#)).

Üniversite eğitim ve öğretim niteliğinin artırılarak eğitim ve öğretime ilişkin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılmasına katkı sunmak amacıyla, lisansüstü programlardaki öğrenci merkezli eğitim ve öğretim süreçleri, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme ölçütleri; akademik personele ve öğrencilere yapılan bilgilendirme toplantıları, eğitim, seminer ve anketlerle geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılında da lisansüstü ders veren ve danışmanlığı bulunan akademik personele yönelik olarak ders ve danışmanlık süreçleri hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir ([Kanıt-23.1](#), [Kanıt-23.2](#)). Akademik personelin öğretim yöntem ve teknikleri, danışmanlık faaliyeti niteliği ve öğrencilerin öğrenme ve araştırma kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik olarak, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri dikkate alan şekilde faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede; Mayıs 2025 tarihinde lisansüstü eğitim ve öğretim ile araştırma süreçlerinde yapay zekanın kullanımı ([Kanıt-24.1](#)), Kasım 2025 tarihinde lisansüstü aşamasında bilimsel projelerin hazırlanması ([Kanıt-24.2](#)) ve Aralık 2025 tarihinde nitelikli tezlerin yazılması ([Kanıt-24.3](#)) konularında seminerler düzenlenmiştir.

Öğrenci merkezli öğrenme, ölçme, değerlendirme, öğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesini teşvik etmek amacıyla, öğrenci ve danışmanın birlikte ödüllendirildiği en başarılı tez ödülleri mekanizması oluşturulmuş ve 2026 yılı itibarıyla ödül uygulamasının başlatılması planlanmaktadır ([Kanıt-25](#)).

Lisansüstü derslerin yürütülmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirim alınmaktadır. Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen “ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” sonuçları, Enstitü yönetimi tarafından değerlendirilerek durum tespiti ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-21.3](#)).

Tezli yüksek lisans ve doktora programlarında zorunlu ve teorik ders olarak danışman öğretim üyesinden alınan ve öğrencinin bilimsel araştırma kapasitesinin ve görgüsünün artırılmasını amaçlayan uzmanlık alan dersleri bulunmaktadır. Uzmanlık alan derslerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi, önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılında da uzmanlık alan dersi raporlarıyla takip edilmektedir ([Kanıt-22](#), [Kanıt-26](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Lisansüstü programlar, öğrenci ve akademik personelin akademik gelişiminin artırılması ve izlenmesine yönelik uygulamalarla yürütülmektedir.

### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Enstitü bünyesinde öğrenme ortam ve kaynaklarının geliştirilmesine ilişkin uygulamalar yapılmaktadır. Bu bağlamda, lisansüstü programlardaki sınavlar, dersler ve sunumlar için 2024 yılında hizmete giren uzaktan katılıma imkân sağlayan teknolojik donanımına sahip sunum salonu, müsaitlik durumu için rezervasyon yapılmak suretiyle 2025 yılında da kullanılmaya devam etmiştir ([Kanıt-27](#)).

Lisansüstü öğrencilere ve ilgili akademik personele akademik destek hizmeti sağlanmasına ilişkin faaliyetler ve iyileştirmeler, stratejik amaç ve hedefler dikkate alınarak PUKÖ döngüsü ile 2025 yılı itibarıyla BKYS üzerinden planlanmakta ve uygulanmaktadır ([Kanıt-28.1](#), [Kanıt-28.2](#)).

2021 yılından beri düzenli olarak gerçekleştirilen akademik gelişim seminerleri 2025 yılında da devam ettirilmiştir. Bu kapsamda, öğrencilerin ve akademik personelin akademik araştırma ve çalışma beceri ve kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik olarak, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri önceliklendiren konularda (yapay zeka, proje yazımı gibi) seminerler düzenlenmiştir ([Kanıt-24.1](#), [Kanıt-24.2](#), [Kanıt-24.3](#)). Söz konusu seminerlerin etkinliği ve verimliliği, katılımcılara uygulanan memnuniyet anketleriyle ölçülmüştür ([Kanıt-29](#)).

Enstitü bünyesindeki programlara güz ve bahar yarıyıllarında kaydolun öğrencilere yönelik olarak, Enstitü'nün işleyişi ile lisansüstü eğitim ve öğretim süreçleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı, 2021 yılından beri her yarıyıl başında yapılan oryantasyon ve tanışma toplantıları 2025 yılında da düzenlenmiştir ([Kanıt-30.1](#), [Kanıt-30.2](#)). Söz konusu toplantılarda, öğrencilerin geri bildirimleri anket uygulamasıyla alınmıştır ([Kanıt-31](#)).

Lisansüstü programlarda danışmanlığı bulunan öğretim üyelerine yönelik olarak Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen "akademik danışman memnuniyet anketi" sonuçları, öğretim üyelerinin danışmanlık faaliyetinin iyileştirilmesi çalışmalarının yapılması amacıyla Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları ile paylaşılmıştır ([Kanıt-32](#)).

Akademik Takvim'de öngörülen 2025-2026 Güz Yarıyılı öncesinde yapılan tez danışmanı değişikliği tarihlerinin çoğunlukla yaz dönemine denk gelmesi nedeniyle, öğrenci ve öğretim üyelerinden gelen talep üzerine Akademik Takvim'de danışman değişikliği tarihleri revize edilerek yarıyıl içerisine uzatılmıştır ([Kanıt-33](#)).

Enstitü mezunları ile mevcut öğrencilerin bir araya getirilerek mezunların iş ve başarı hikayelerini anlatmak suretiyle deneyim paylaşımının amaçlandığı, 2024 yılında başlatılan "Biz Bize" faaliyeti 2025 yılında da sürdürülmüştür ([Kanıt-34](#)).

Dezavantajlı gruplara yönelik olarak Enstitü'ye kayıtlı engelli öğrencilerin sorunlarının çözümü mekanizmasının oluşturulması amacıyla, müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Demirci Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi olarak belirlenmiştir ([Kanıt-35](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetlerine ilişkin uygulamalar ve iyileştirmeler gerçekleştirilmekte ve izlenmektedir.

#### 4. Öğretim Kadrosu

Üniversite bünyesindeki fakültelerde görev yapan öğretim üyeleri, Enstitü bünyesindeki lisansüstü programlarda ders ve danışmanlık görevi üstlenmektedir. Dolayısıyla ilgili fakültelerdeki öğretim üyesinin artışına bağlı olarak Enstitü bünyesinde lisansüstü ders ve danışmanlık süreçlerinde yer alan akademik personel sayısı da artış göstermektedir. 2025 yılı itibarıyla Üniversite'de görevli yaklaşık 300 öğretim üyesi lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinde ve Enstitü ile ilgili e-posta haberleşme grubunda yer almıştır ([Kanıt-36](#)).

Enstitü bünyesindeki lisansüstü derslere ilişkin görevlendirme yapılırken, Üniversite eğitim ve öğretim politikası ve kalite anlayışı dikkate alınarak, B.1.b. başlığında da belirtildiği üzere, ders ile öğretim elemanı arasındaki uyum durumu ([Kanıt-8.1](#), [Kanıt-8.2](#)), öğretim üyesinin iş yükü ve azami ders sayısı sınırlandırması ([Kanıt-9.1](#), [Kanıt-9.2](#)) ile ders ve öğretim elemanı çeşitliliği ([Kanıt-10](#)) ölçütleri gözetilmektedir.

Lisansüstü programlarda ders veren ve danışmanlığı bulunan akademik personelin öğretim yetkinliği, danışmanlık faaliyeti ve akademik kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla, ders ve danışmanlık süreçleri hakkında bilgilendirme toplantıları ([Kanıt-23.1](#), [Kanıt-23.2](#)) ile çeşitli konularda akademik gelişim seminerleri ([Kanıt-24.1](#), [Kanıt-24.2](#)) düzenlenmiştir.

Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen lisansüstü derslere ilişkin “ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” ile “akademik danışman memnuniyet anketi” sonuçları, öğretim üyelerinin danışmanlık ve ders faaliyetlerinin iyileştirilmesi çalışmalarının başlatılması amacıyla Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-21.3](#), [Kanıt-32](#)).

Lisansüstü tezlerin ve tezlerden üretilen bilimsel çalışmaların nitelik ve niceliğinin artırılması amacıyla, tezini tamamlayan öğrenci ile danışman öğretim üyesinin birlikte ödüllendirildiği mekanizma, Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi ile oluşturulmuştur ([Kanıt-25](#)). Ayrıca Üniversite Eğitim ve Öğretim Yönergesi’nde öngörülen öğretim elemanlarına verilecek eğitime katkı ödülünün değerlendirilmesinde, lisansüstü dersler ile tezler ve projeler dikkate alınmaktadır ([Kanıt-37](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimdeki öğretim kadrosunun görevlendirme, öğretim yetkinliklerinin gelişimi, teşvik ve ödül uygulamaları gerçekleştirilmekte ve izlenmektedir.

### **Eğitim ve Öğretim Kanıtları**

**Kanıt-1:** [YÖK Lisansüstü Program Açma ve Yürütme İlkeleri](#)

**Kanıt-2.1:** [2025 Yılı Enstitü Kurulu Toplantı Tutanağı](#)

**Kanıt-2.2:** [2025 Yılı Yeni Lisansüstü Program Açma Başvuruları Üst Yazısı](#)

**Kanıt-3:** [Yeni Anabilim Dalı/Program Açma Başvuruları Alınması Üst Yazısı](#)

**Kanıt-4:** [Yeni Ders Açma ve Ders Değişikliği Teklifleri Üst Yazısı ve Senato Kararı](#)

**Kanıt-5:** [Yeni Ders Açma Teklifi Paydaş Görüşü Üst Yazısı](#)

**Kanıt-6.1:** [Yeni Ders Açma Teklif Formu-Örnek Ders](#)

**Kanıt-6.2:** [Ders Değişikliği Formu-Örnek Öğretim Planı](#)

**Kanıt-7:** [Program Ders Dağılım Dengesi Ölçütü Rektörlük Yazısı](#)

**Kanıt-8.1:** [2024-2025 Bahar Yarıyılı Ders Görevlendirmeleri](#)

**Kanıt-8.2:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Ders Görevlendirmeleri](#)

**Kanıt-9.1:** [Üniversite Yönetim Kurulu Azami Lisansüstü Ders Sayısı Kararı](#)

**Kanıt-9.2:** [Azami Lisansüstü Ders Sayısı Kontrolü Üst Yazısı](#)

**Kanıt-10:** [Ders Görevlendirmesi İyileştirme Talebi ve Görevlendirme Üst Yazısı](#)

**Kanıt-11:** [Haftalık Ders Programı Hazırlama Üst Yazıları](#)

**Kanıt-12:** [Bologna İçerik Doldurulması Üst Yazıları](#)

- Kanıt-13:** [Bologna Süreci Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü İle Toplantı Üst Yazısı](#)
- Kanıt-14:** [DÖÇ-PÖÇ Eşleştirme Sistemi Eğitimi](#)
- Kanıt-15:** [Lisansüstü Ders Uygulama Planı Örneği](#)
- Kanıt-16:** [Ders Değişikliği Teklifleri Paydaş Görüşü ve Anket Sonucu Örnekleri](#)
- Kanıt-17:** [Program İzleme ve Verimlilik Değerlendirmesi Faaliyeti EYK Kararı](#)
- Kanıt-18.1:** [Enstitü Yönetimi](#)
- Kanıt-18.2:** [Görev Tanımları](#)
- Kanıt-19:** [Birim Kalite Komisyonu](#)
- Kanıt-20:** [LEE Sık Sorulan Sorular](#)
- Kanıt-21.1:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Üst Yazısı](#)
- Kanıt-21.2:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Duyuru E-postası](#)
- Kanıt-21.3:** [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirmesi EYK Kararı](#)
- Kanıt-22:** [LEE Dilekçe ve Formlar](#)
- Kanıt-23.1:** [2024-2025 Bahar Yarıyılı Öğretim Üyeleri Bilgilendirme Toplantısı](#)
- Kanıt-23.2:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Öğretim Üyeleri Bilgilendirme Toplantısı](#)
- Kanıt-24.1:** [Akademik Çalışmalarda Yapay Zeka Semineri](#)
- Kanıt-24.2:** [Lisansüstü Araştırmalarda Proje Yazımı Semineri](#)
- Kanıt-24.3:** [Etkili ve Nitelik Tez Yazımı Semineri](#)
- Kanıt-25:** [Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi](#)
- Kanıt-26:** [Örnek Uzmanlık Alan Dersi Raporları](#)
- Kanıt-27:** [LEE Sunum Salonu](#)
- Kanıt-28.1:** [BKYS Birim Faaliyet Planı](#)
- Kanıt-28.2:** [LEE İyileştirme Planı](#)
- Kanıt-29:** [Örnek Akademik Gelişim Semineri Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
- Kanıt-30.1:** [2024-2025 Bahar Yarıyılı Oryantasyon ve Tanışma Toplantısı](#)
- Kanıt-30.2:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Oryantasyon ve Tanışma Toplantısı](#)
- Kanıt-31:** [Öğrenci Oryantasyon ve Tanışma Toplantısı Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt-32:** [Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Sonuçları Üst Yazıları](#)
- Kanıt-33:** [Danışman Değişikliği Akademik Takvim Revizesi](#)

**Kanıt-34:** [2025 Yılı Biz Bize Etkinliği](#)

**Kanıt-35:** [Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi](#)

**Kanıt-36:** [LEE Akademik Personel E-posta Haberleşme Grubu Ekran Görüntüsü](#)

**Kanıt-37:** [Üniversite Eğitim ve Öğretim Yönergesi](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### a. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Enstitü'deki ar-ge faaliyetleri, ilgili mevzuat, Üniversite kalite ve ar-ge organizasyonu ile ar-ge politikası ([Kanıt-1](#)) dikkate alınarak yürütülmektedir. Üniversite'deki araştırma süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla Üniversite kalite organizasyonu bünyesinde oluşturulan AR-GE Koordinatörlüğü içerisinde Enstitü müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ömür Karaağaç Birim Ar-Ge Koordinatörü olarak görev almaktadır ([Kanıt-2](#)).

Enstitü ar-ge faaliyetleri, stratejik amaç ve hedeflerdeki ar-ge başlığı dikkate alınarak PUKÖ döngüsü ile 2025 yılı itibarıyla BKYS üzerinden planlanmakta ve uygulanmaktadır ([Kanıt-3.1](#), [Kanıt-3.2](#)). Enstitü'nün 2025 yılı ar-ge faaliyetlerinin planlanmasında, Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından Enstitü'ye gönderilen 2025 yılı tavsiye raporu dikkate alınmıştır ([Kanıt-4](#)). Söz konusu tavsiyelerden Enstitü tarafından yapılabileceği öngörülen faaliyetler (tez ödülleri mekanizması, lisansüstü program tanıtımı) planlanarak BKYS'ye işlenmiştir ([Kanıt-3.1](#)).

Tavsiye raporunda yer alan bazı faaliyetler, Enstitü'nün yasal ve organizasyonel imkanları ve kapasitesi çerçevesinde 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir. Buna göre, ilk olarak, lisansüstü tezlerin ve tezlerden üretilen bilimsel çalışmaların niteliğinin artırılması amacıyla, tezini tamamlayan öğrenci ile danışman öğretim üyesinin birlikte ödüllendirildiği mekanizma, Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi ile oluşturulmuş ([Kanıt-5](#)) ve 2026 yılı içerisinde ödül mekanizmasının uygulamaya konulması planlanmaktadır. İkinci olarak, doktora tezleri başta olmak üzere tezlerin disiplinler arası olması durumunda Üniversite içi veya dışından eş (ortak) danışman atamaları yapılmaktadır ([Kanıt-6](#)). Üçüncü olarak, Enstitü bünyesindeki doktora programları başta olmak üzere tüm lisansüstü programların kurum dışı kişilere tanıtılarak Üniversite ve Enstitü'nün daha fazla tercih edilmesini sağlamak amacıyla, Yalova ilindeki kamu kurumu personeline yönelik lisansüstü programların özellikleri, başvuru ve kabul şartları hakkında Haziran 2025 tarihinde bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir ([Kanıt-7.1](#)). Söz konusu toplantı sonunda katılımcıların geri bildirimleri anket yoluyla alınmış ([Kanıt-7.2](#)) ve bu bildirimler ile Enstitü yönetimi iç değerlendirmesi sonucunda, sonraki yıllarda toplantının daha kapsayıcı şekilde yapılması yönünde bir iyileştirme planı ([Kanıt-7.3](#)) belirlenmiştir. Son olarak, YÖK tarafından belirlenen yeni doktora eğitim şartları, program açma, ders ve danışmanlık görevlendirmeleri ile ilgili bilgilendirmeler, program açma başvurularının alınması sırasında ([Kanıt-8.1](#)) ve ayrıca Ekim 2025 tarihinde gerçekleştirilen Enstitü Akademik Kurul Toplantısı'nda ([Kanıt-8.2](#)) yapılmıştır.

Enstitü olarak yukarıda belirtilen söz konusu faaliyetlerin 2026 yılı ve sonrası için de sürdürülebilir olması hedeflenmektedir. Ayrıca tavsiye raporunda yer alan bazı faaliyetlerin (yurt dışında çalışan akademik personelin tez izleme komitesi ve jürilerine katılması gibi) 2026 yılı veya sonrasında gerçekleştirilmesi için gerekli çalışma ve iyileştirmeler için girişimlerde bulunulması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi, Üniversite kalite organizasyonu ve ar-ge politikası ile uyumlu şekilde oluşturulmakta ve uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

## **b. İ ve dış kaynaklar**

Araştırmaya ilişkin iç kaynak olarak, lisansüstü tezler kapsamında Üniversite bünyesinde bilimsel araştırma projeleri geliştirme, başvuru ve izleme süreçleri Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü üzerinden gerçekleştirilmektedir. Enstitü öğrencileri tarafından iç kaynak olarak Üniversite bünyesinde kabul alan bilimsel araştırma projelerine ilişkin bilgiler ve istatistikler, BAP Koordinatörlüğü üzerinden izlenmektedir ([Kanıt-9](#)).

TÜBİTAK, Avrupa Birliği, kamu kurumları gibi dış kaynaklardan yararlanılan projelere ilişkin olarak, Ar-Ge Koordinatörlüğü'nün yanı sıra 2025 yılı itibarıyla faaliyete geçen Dış Kaynaklı Projeler Koordinatörlüğü aracılığıyla proje geliştirme, başvuru ve izleme süreçlerine destek olunmaktadır. Enstitü tarafından da dış kaynaklı projeler hakkında bilgilendirme duyuruları yapılmaktadır ([Kanıt-10](#)). Lisansüstü öğrencilerin ve akademik personelin TÜBİTAK başta olmak üzere dış kaynaklı projeler hazırlamaları konusunda bilgilendirme yapmak amacıyla Kasım 2025 tarihinde akademik gelişim semineri düzenlenmiştir ([Kanıt-11.1](#)).

Lisansüstü tezlerin hazırlanması sırasında gerekli olan Üniversite dışında deney, anket ve saha araştırması gibi çalışmaların yapılabilmesi için, ilgili kurum ve kuruluşlardan yasal izin alınması amacıyla Enstitü'ye gelen talepler Rektörlük üzerinden yönetilmektedir ([Kanıt-12](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimi ilgilendiren araştırma ve geliştirmeye ilişkin i ve dış kaynaklar, Üniversite'nin ilgili birimleri aracılığıyla izlenmektedir.

## **c. Yüksek lisans ve doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Enstitü bünyesinde yüksek lisans ve doktora programları, YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Üniversite Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütölmektedir ([Kanıt-13.1](#), [Kanıt-13.2](#)).

Enstitü bünyesinde fen, sağlık ve sosyal bilimler temel alanlarında 29 farklı anabilim dalı ve 1 anasanat dalına ait yüksek lisans ve doktora programları ile öğrencilerin bilimsel araştırmaları ve akademik ilerlemelerine imkân sağlanmaktadır. Enstitü bünyesinde, 39 tezli yüksek lisans, 23 tezsiz yüksek lisans ve 13 doktora programı bulunmaktadır ([Kanıt-14](#)). 2025 yılı içinde lisansüstü programlara 684 öğrenci kayıt yaptırmış olup 2025 yılı sonu itibarıyla toplam 1439 öğrenci eğitim ve öğretim görmektedir ([Kanıt-15](#)). Önümüzdeki yıllarda öğrenci sayısının anabilim dallarında ve yeni anabilim dallarında açılacak yüksek lisans ve doktora programlarıyla artırılması çalışmaları sürdürölmektedir.

Enstitü bünyesindeki 13 doktora programından 4'ü fen bilimleri ve 9'u sosyal bilimler alanlarına ait iken, sadece sağlık bilimleri alanında doktora programı mevcut değildir. 2024 yılı itibarıyla 259 olan kayıtlı doktora öğrenci sayısı, 2025 yılı itibarıyla 286'ya çıkmıştır. Sosyal bilimler alanındaki doktora öğrenci sayısı, bu alandaki program sayısına bağlı olarak, fen bilimleri alanına nazaran daha fazladır ([Kanıt-15](#)). YÖK ilkeleri gereğince, yeni doktora programı açılması ilgili üniversitede en az bir programın akreditasyon almasına bağlıdır. Üniversite'de bazı programların akreditasyon alması sonucunda, 2026 yılı itibarıyla Enstitü bünyesinde yeni doktora programlarının açılabilmesi mümkün hâle gelmiştir ([Kanıt-16](#)).

Lisansüstü programlara öğrenci alımı ile ilgili başvuru koşulları, kontenjanlar, başvuru süreçleri, yetkili kurullardan geçtikten sonra, Enstitü internet sitesinde duyurulmakta ve

başvurular bilgi sistemi üzerinden online olarak alınmaktadır ([Kanıt-17.1](#)). Aynı şekilde, kayıt hakkı kazanan adaylar için kayıt işlemleri süreci hakkında Enstitü internet sitesinde duyuru yapılmaktadır ([Kanıt-17.2](#)). Ayrıca lisansüstü programlara başvuru, eğitim ve öğretim süreçleri hakkında bilgilendirme yapmak üzere 2025 yılında sık sorulan sorular rehberi hazırlanmış ve Enstitü internet sitesinde yayımlanmıştır ([Kanıt-18](#)).

Lisansüstü programların öğretim planlarının ulusal ve uluslararası yeterliliğe ulaşması (Hedef 1.1) ve çağın gereksinimlerine uygun bilgi ve beceriye sahip öğrencilerin yetiştirilmesi (Hedef 1.5) hedefleri doğrultusunda, öğretim planlarının güncellenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında, 2025 yılında da yeni ders açma ve ders değişikliği talepleri alınmıştır. Söz konusu talepler bakımından dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır ([Kanıt-19.1](#), [Kanıt-19.2](#)).

Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından Enstitü'ye yönelik hazırlanan 2025 yılı Tavsiye Raporu'nda ([Kanıt-4](#)), Enstitü tarafından doktora sonrası araştırmacılara ve öğrenci kabulüne ilişkin sürecin oluşturulması tavsiye edilmiştir. Enstitü bünyesinde doktora sonrası araştırmacı ve öğrenci kabulü için gerekli mevzuat dayanağının bulunmaması ve Enstitü'nün idari ve mali yapısının bunun için henüz yeterli olmaması nedeniyle, Enstitü bünyesinde doktora sonrası araştırmacılara yönelik yapılandırılmış bir mekanizma bulunmamaktadır. Söz konusu mekanizmanın yapılandırılması hususunda, Ar-Ge Koordinatörlüğü başta olmak üzere ilgili birimlerle koordineli ve iş birliği içerisinde hareket edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Enstitü'de lisansüstü programlar, Üniversite stratejik amaç ve hedefler ile uyumlu şekilde ve nitelik ile niceliğin artırılmasına yönelik çalışmalarla yürütülmektedir.

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle bilime katkı sağlamak amacıyla (Amaç 2), lisansüstü öğrenciler ve ilgili akademik personelin araştırma yetkinliği ve gelişimine desteklemek üzere, Enstitü tarafından toplantı, seminer ve teşvik gibi uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Lisansüstü öğrenciler ile akademik personelin akademik gelişimi, bilimsel araştırma yetkinliği ve kapasitelerini geliştirmek amacıyla, 2021 yılından beri düzenli olarak gerçekleştirilen akademik gelişim seminerleri 2025 yılında da devam ettirilmiştir. Bu kapsamda, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri önceliklendiren konularda (yapay zeka, dış kaynaklı proje yazımı gibi) seminerler düzenlenmiştir ([Kanıt-11.1](#), [Kanıt-11.2](#), [Kanıt-11.3](#)).

C.1.a. başlığında da bahsedildiği üzere, lisansüstü tezlerin ve tezlerden üretilen bilimsel çalışmaların niteliğinin artırılması amacıyla, her bir temel alan bazında (fen, sağlık ve sosyal bilimler), tezini tamamlayan öğrenci ile danışman öğretim üyesine ödül verilmesini sağlayacak en başarılı tez ödülleri mekanizması oluşturulmuştur ([Kanıt-5](#)).

Nitelikli araştırmacı sayısını artırmak hedefiyle (Hedef 2.5), Enstitü bünyesindeki doktora programları başta olmak üzere tüm lisansüstü programların tanıtılmasına yönelik olarak bilgilendirme toplantısı yapılmıştır ([Kanıt-7.1](#)). Haziran 2025 tarihinde Yalova ilindeki kamu kurumu personeline yönelik yapılan toplantının sonraki yıllarda daha kapsayıcı olması ve daha fazla nitelikli araştırmacının Enstitü'ye çekilebilmesi için, farklı illerdeki kamu kurumlarıyla iş

birlikleri kurulmasını sağlayacak iyileştirme planı öngörülmüştür ([Kanıt-7.3](#)). Bunun yanı sıra lisans öğrencilerinin Enstitü bünyesindeki lisansüstü programları tercih etmelerini teşvik etmek amacıyla, lisansüstü eğitim ve öğretim süreçleri ile Enstitü lisansüstü programları hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır ([Kanıt-20](#)).

Büyük Veri Koordinatörlüğü tarafından uygulanan ve analiz edilen lisansüstü derslere ilişkin “ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi” ile “akademik danışman memnuniyet anketi” sonuçları, öğretim üyelerinin araştırma yetkinliği ve gelişimine yönelik iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-21.1](#), [Kanıt-21.2](#), [Kanıt-21.3](#), [Kanıt-22](#)).

Enstitü bünyesinde Üniversite içerisindeki farklı disiplinlerden derslerin ve öğretim üyelerinin yer aldığı disiplinlerarası programlar (Adli Bilişim Tezli Yüksek Lisans Programı, Su Ürünleri Tezli Yüksek Lisans Programı) bulunmaktadır ([Kanıt-14](#)). Buna karşın, Enstitü bünyesinde ulusal veya uluslararası kurumlarla birlikte açılmış ortak program henüz bulunmamaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Enstitü’de öğrenci ve akademik personelin araştırma yetkinliği ve gelişimine yönelik uygulamalar ve iş birlikleri gerçekleştirilmektedir.

### 3. Araştırma Performansı

C.1.b. başlığında belirtildiği üzere, Enstitü öğrencileri tarafından Üniversite bünyesinde kabul alan ve yürütülen bilimsel araştırma projeleri ile bunlara ilişkin istatistiki bilgiler, BAP Koordinatörlüğü üzerinden izlenmektedir ([Kanıt-9](#)). Lisansüstü tez kapsamında dış kaynaklı projelerde yer alan öğrenci ve öğretim üyelerinin izlenmesi amacıyla, öğretim üyelerine e-posta gönderilmekte ve gerekli bilgiler talep edilmektedir ([Kanıt-23.1](#), [Kanıt-23.2](#)). Üniversite araştırma ve geliştirme organizasyonunda yapılan değişikliklerle birlikte, Dış kaynaklı projelere ilişkin performans, Ar-Ge Koordinatörlüğü ve Dış Kaynaklı Projeler Koordinatörlüğü ile koordineli ve iş birliği içerisinde izlenebilecek ve değerlendirilebilecektir.

Yüksek lisans veya doktora tezleri veya dönem projelerinden üretilen makale, kitap ve bildiri gibi yayınlara ilişkin bilgiler, önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılı için de danışmanlık faaliyeti yürüten öğretim üyesinden e-posta aracılığıyla bir anket formu üzerinden talep edilmiştir ([Kanıt-24.1](#), [Kanıt-24.2](#)). Elde edilen yayın bilgileri, 21 Mayıs 2025 tarihli Enstitü Kurulu ve 23 Ekim 2025 tarihli Enstitü Akademik Kurul toplantılarında, lisansüstü araştırma performansının değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin başlatılması amacıyla, Üniversite üst yönetimi, Enstitü anabilim dalı başkanları ve ilgili akademik personel ile paylaşılmıştır ([Kanıt-25](#), [Kanıt-26](#), [Kanıt-27](#)).

2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde Enstitü için öngörülen ar-ge performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, 6 aylık aralarla istenen performans göstergeleri gerçekleşme durumu raporlarıyla gerçekleştirilmektedir. 2025 yılına ait performans göstergeleri, parametre bazlı süreç izleme raporu olarak BKYS’ye işlenmiş ([Kanıt-28](#)) ve ayrıca tablo hâlinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir ([Kanıt-29](#), [Kanıt-30](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için birimde oluşturulan mekanizmalar ile Üniversite’de oluşturulan mekanizmalar birlikte işletilmektedir.

## **Araştırma ve Geliştirme Kanıtları**

**Kanıt-1:** [Üniversite Ar-Ge Politikası](#)

**Kanıt-2:** [Birim Kalite Komisyonu](#)

**Kanıt-3.1:** [BKYS Birim Faaliyet Planı](#)

**Kanıt-3.2:** [LEE İyileştirme Planı](#)

**Kanıt-4:** [Ar-Ge Koordinatörlüğü LEE 2025 Yılı Tavsiye Raporu](#)

**Kanıt-5:** [Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi](#)

**Kanıt-6:** [2025 Yılı Örnek Eş \(Ortak\) Danışman Atama Kararları](#)

**Kanıt-7.1:** [Yalova İlindeki Kamu Kurumları Personeline Lisansüstü Bilgilendirme Toplantısı](#)

**Kanıt-7.2:** [Lisansüstü Bilgilendirme Toplantısı Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

**Kanıt-7.3:** [Lisansüstü Bilgilendirme Toplantısı İyileştirme Planı EYK Kararı](#)

**Kanıt-8.1:** [Program Açma Başvuruları Alınması Üst Yazısı](#)

**Kanıt-8.2:** [2025 Yılı Enstitü Akademik Kurulu Toplantısı](#)

**Kanıt-9:** [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Proje İstatistikleri](#)

**Kanıt-10:** [Dış Kaynaklı Proje Duyurusu](#)

**Kanıt-11.1:** [Lisansüstü Araştırmalarda Proje Yazımı Semineri](#)

**Kanıt-11.2:** [Akademik Çalışmalarda Yapay Zeka Semineri](#)

**Kanıt-11.3:** [Etkili ve Nitelik Tez Yazımı Semineri](#)

**Kanıt-12:** [Kurum Araştırma İzni Talepleri Üst Yazıları](#)

**Kanıt-13.1:** [LEE Mevzuat](#)

**Kanıt-13.2:** [YÖK Lisansüstü Program Açma ve Yürütme İlkeleri](#)

**Kanıt-14:** [LEE Programları](#)

**Kanıt-15:** [2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu Üst Yazısı](#)

**Kanıt-16:** [Üniversite’de Akreditasyon Alan Programlar Haberi](#)

**Kanıt-17.1:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımı](#)

**Kanıt-17.2:** [2024-2025 Bahar Yarıyılı Lisansüstü Programlara Kesin Kayıt Hakkı Aday Öğrenci Listesi](#)

**Kanıt-18:** [LEE Sık Sorulan Sorular](#)

**Kanıt-19.1:** [Yeni Ders Açma Teklifi Paydaş Görüşü Üst Yazısı](#)

**Kanıt-19.2:** [Ders Değişikliği Teklifleri Paydaş Görüşü ve Anket Sonucu Örnekleri](#)

- Kanıt-20:** [Lisans Öğrencilerine Lisansüstü Eğitim Tanıtımı Toplantısı](#)
- Kanıt-21.1:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Üst Yazısı](#)
- Kanıt-21.2:** [Ders ve Öğretim Elemanı Anketi Sonuçları Duyuru E-postası](#)
- Kanıt-21.3:** [Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirmesi EYK Kararı](#)
- Kanıt-22:** [Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Sonuçları Üst Yazıları](#)
- Kanıt-23.1:** [Ar-Ge Kapsamında Görevlendirilen Öğrenci Bilgi Talebi E-postası](#)
- Kanıt-23.2:** [BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Tezleri Bilgi Talebi E-postası](#)
- Kanıt-24.1:** [2024 Yılı Lisansüstü Tez-Projelerden Üretilen Yayın Talebi E-postası](#)
- Kanıt-24.2:** [2025 Yılı Lisansüstü Tez-Projelerden Üretilen Yayın Talebi E-postası](#)
- Kanıt-25:** [2025 Yılı Enstitü Kurulu Toplantı Çağrısı Üst Yazısı](#)
- Kanıt-26:** [2025 Yılı Enstitü Akademik Kurulu Toplantısı](#)
- Kanıt-27:** [Enstitü Akademik Kurul Toplantısı 2024 Yılı Yayın Bilgisi](#)
- Kanıt-28:** [BKYS'ye İşlenen Parametre Bazlı Süreç İzleme Raporu](#)
- Kanıt-29:** [LEE İlk 6 Aylık Stratejik Amaç ve Hedef Gerçekleşme Tablosu Üst Yazısı](#)
- Kanıt-30:** [2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu Üst Yazısı](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Enstitü'nün toplumsal katkı organizasyonunda, Üniversite kalite organizasyonu bünyesinde oluşturulan Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü içerisinde Enstitü müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Ömür Karaağaç Birim Toplumsal Katkı Koordinatörü olarak görev almaktadır ([Kanıt-1](#)).

Kapsayıcı, katılımcı ve demokratik bir karar alma süreci oluşturmak ve kurumsal kaliteyi artırmak amacıyla dış paydaşların yer aldığı Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur ([Kanıt-2](#)). Böylelikle dış paydaşlarla kurulan iş birlikleri ve faaliyetlerle toplumsal katkı artırılmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda, Danışma Kurulu toplantılarında, sektör ve akademi arasında iş birliğinin geliştirilmesine yönelik görüş ve öneriler dile getirilmiş ve buna yönelik olarak Enstitü yönetimi tarafından çalışmaların başlatılması tavsiye edilmiştir ([Kanıt-3](#)).

Enstitü toplumsal katkı faaliyetleri, Üniversite'nin toplumsal katkıya ilişkin stratejik amaç ve hedefleri (Amaç 4) dikkate alınarak PUKÖ döngüsü ile 2025 yılı itibarıyla BKYS üzerinden planlanmakta ve uygulanmaktadır ([Kanıt-4.1](#), [Kanıt-4.2](#)).

Topluma katkı sağlamak amacıyla, Enstitü bünyesinde başarıyla tamamlanan tez ve dönem proje çalışmalarının tespit edilerek bunların ilgili kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına sunulması planlanmıştır ([Kanıt-4.1](#)). Tez tanıtımı faaliyetleriyle, ilgili tezlerin toplumda Üniversite dışında daha geniş bir etki alanı yaratması, ilişkili oldukları alandaki kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşların bu tezlerden haberdar olması ve ileriye yönelik topluma yararlı proje veya pilot uygulama gibi iş birliklerinin kurulması hedeflenmektedir.

Söz konusu tezlerin tespit edilmesi için, danışmanlık yapan öğretim üyelerine tanıtılacak tez tavsiyesinin talep edildiği e-postalar gönderilmiştir ([Kanıt-5](#)). Ayrıca tanıtımı yapılacak teze ve tanıtımın yapılacağı kurum ve kuruluşa ilişkin tavsiye bilgilerinin yer aldığı matbu bir form oluşturulmuştur ([Kanıt-6](#)).

Tez tanıtımı faaliyeti kapsamında 2025 yılı içerisinde, biri kamu kurumuna diğeri özel sektör kuruluşuna, Enstitü yönetimi, danışman öğretim üyesi ve mezunun olduğu heyet tarafından toplam iki kez ziyaret gerçekleştirilmiş ve bu ziyaretlerde mezun tarafından tez sunumu yapılmıştır ([Kanıt-7.1](#), [Kanıt-7.2](#)). 2026 yılı içerisinde de tez tanıtımı faaliyetlerinin sürdürülmesi planlanmaktadır.

Lisansüstü eğitim ve öğretim ile araştırmanın önemini göstermek, toplumdaki kişilerde farkındalık yaratmak ve lisansüstü programları daha fazla öğrencinin tercih etmesini sağlamak amacıyla, Birim Danışma Kurulu'nun da önerisiyle ([Kanıt-8](#)) lisansüstü süreçler hakkında yeterli bilgisi olmayan lisans öğrencileri ([Kanıt-9.1](#)) ile Üniversite dışındaki kişilere ([Kanıt-9.2](#)) yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Dezavantajlı gruplara yönelik olarak Enstitü'ye kayıtlı engelli öğrencilerin sorunlarının çözümü ve bu konuda topluma katkı faaliyetlerin geliştirilmesi amacıyla, müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Demirci Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi olarak belirlenmiştir ([Kanıt-10](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde toplumsal katkı süreçleri Üniversite'deki organizasyona uyumlu şekilde yönetilmekte ve birimin özelliklerine uygun uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

Enstitü'nün toplumsal katkı faaliyetleri ve performansı, Birim Toplumsal Katkı Koordinatörü aracılığıyla Birim Kalite Komisyonu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([Kanıt-11.1](#), [Kanıt-11.2](#)). Söz konusu faaliyetlerin gerçekleşme durumu BKYS'ye işlenmekte ([Kanıt-12](#)) ve BKYS üzerinden Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından da izlenebilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin toplumsal katkı performansı, Üniversite'deki organizasyon ve sistemle uyumlu şekilde izlenmektedir.

### Toplumsal Katkı Kanıtları

**Kanıt-1:** [Birim Kalite Komisyonu](#)

**Kanıt-2:** [Birim Danışma Kurulu](#)

**Kanıt-3:** [2025-2026 Güz Yarıyılı Birim Danışma Kurulu Toplantısı](#)

**Kanıt-4.1:** [BKYS Birim Faaliyet Planı](#)

**Kanıt-4.2:** [LEE İyileştirme Planı](#)

**Kanıt-5:** [Tez Tanıtımı Faaliyeti Duyuru E-postası](#)

**Kanıt-6:** [Tez Tanıtımı Faaliyeti Tez Tavsiye Formu](#)

**Kanıt-7.1:** [Tez Tanıtımı Kamu Kurumu Ziyareti](#)

**Kanıt-7.2:** [Tez Tanıtımı Özel Sektör Kuruluşu Ziyareti](#)

**Kanıt-8:** [2023-2024 Bahar Yarıyılı Sonu Birim Danışma Kurulu Toplantısı](#)

**Kanıt-9.1:** [Lisans Öğrencilerine Lisansüstü Eğitim Tanıtımı Toplantısı](#)

**Kanıt-9.2:** [Yalova İlindeki Kamu Kurumları Personeline Lisansüstü Bilgilendirme Toplantısı](#)

**Kanıt-10:** [Birim Engelli Öğrenci Temsilcisi](#)

**Kanıt-11.1:** [2024-2025 Bahar Dönemi Birim Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

**Kanıt-11.2:** [2025-2026 Güz Dönemi Birim Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

**Kanıt-12:** [Tez Tanıtımı Faaliyeti BKYS'ye İşlenen Gerçekleşme Durumu](#)

## **SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

Yalova Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Üniversite'nin geçirdiği kurumsal dönüşüme paralel olarak Üniversite ile uyumlu şekilde liderlik ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı süreçlerini yönetmektedir. Enstitü olarak her bir sürece ilişkin oluşturulan sistem ve iyileştirmelere yönelik olarak 2025 yılında gerçekleştirilen çalışmalar bu raporda gösterilmektedir. Raporun bu kısmında, her bir sürece ilişkin yukarıda aktarılan bilgilerden hareketle genel olarak Enstitü'nün güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönleri belirtilmektedir.

### **Güçlü Yönler**

- Faaliyetlerin, karar alma süreçlerinin, planlamaların ve uygulamaların 2024-2028 Stratejik Planı ile uyumlu hale getirilmesi.
- Faaliyetlere ilişkin olarak PUKÖ döngüsünün düzenli olarak işletilmesi.
- Faaliyet planlama, gerçekleştirme bilgisi, iyileştirme ve risk eylem planı süreçlerinin, Üniversite ile uyumlu şekilde BKYS üzerinden dijital ortama aktarılması.
- Üniversite tarafından yürütülen politika ve uygulamalara hızlı ve aktif şekilde uyum sağlanması.
- Birim Kalite Komisyonu ve Birim Danışma Kurulu yapılarının aktif olarak işletilmesi ve öğrenci ile dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımının sağlanması.
- İç ve dış paydaşlarla iş birliklerinin artırılması.
- İngilizce ve Arapça dillerinde yürütülen lisansüstü programlar sayesinde uluslararası öğrenci talebinin devam etmesi ve uluslararasılaşmaya ciddi katkı sunulması.
- Lisansüstü öğrencilere ve akademik personele yönelik düzenli olarak akademik gelişim seminerleri ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi.
- Lisansüstü eğitim ve öğretime ilişkin süreçlerin daha iyi anlaşılması için "Sık Sorulan Sorular" rehberi hazırlanmış olması, duyuruların internet sitesi ve sosyal medya kanalları üzerinden etkin bir şekilde paydaşlara ulaştırılması.
- Nitelikli lisansüstü tezleri teşvik etmek amacıyla "Lisansüstü En Başarılı Tez Ödülleri Yönergesi" hazırlanarak yürürlüğe konulmuş olması.

### **Gelişmeye Açık Yönler**

- Lisansüstü eğitim ve öğretim süreçlerinin daha hızlı ve verimli hâle getirecek şekilde yeterli personel sayısı, fiziki ortam ve dijitalleşme ortamının sağlanması.
- Mezun kayıt sisteminin daha sağlıklı bir yapıya kavuşturulması, mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve özellikle uluslararası mezunların takip edilmesi.
- Bologna ders içeriklerinin doldurulması ve bu sürecin tüm anabilim dallarında aynı seviyede benimsenmesi.

- Lisansüstü programların izlenmesi faaliyetlerindeki eksikliklerin giderilmesi ve güncelleme süreçlerinde paydaş görüşü alınımının tüm anabilim dallarına yaygınlaştırılması.
- Ulusal ve uluslararası kurumlarla yapılan ortak program ve iş birliklerinin artırılması ve doktora programlarının farklı alanlarda çeşitlendirilmesi.
- Araştırma ve geliştirme faaliyetleri performansının ilgili birimlerle ortak şekilde izlenmesini sağlayacak sistemin oluşturulması.
- Topluma katkı faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi.